கோவிந்தம்மாள் ஆதித்தனார் மகளிர் கல்லூரி, திருச்செந்தூர்-628215
மாணவியர் சேர்க்கை 2024-2025

இளநிலைப் பட்டப்படிப்புகளில் சேர்வதற்கு ஆன்லைனில் விண்ணப்பிப்பதற்கான வழிமுறைகள்

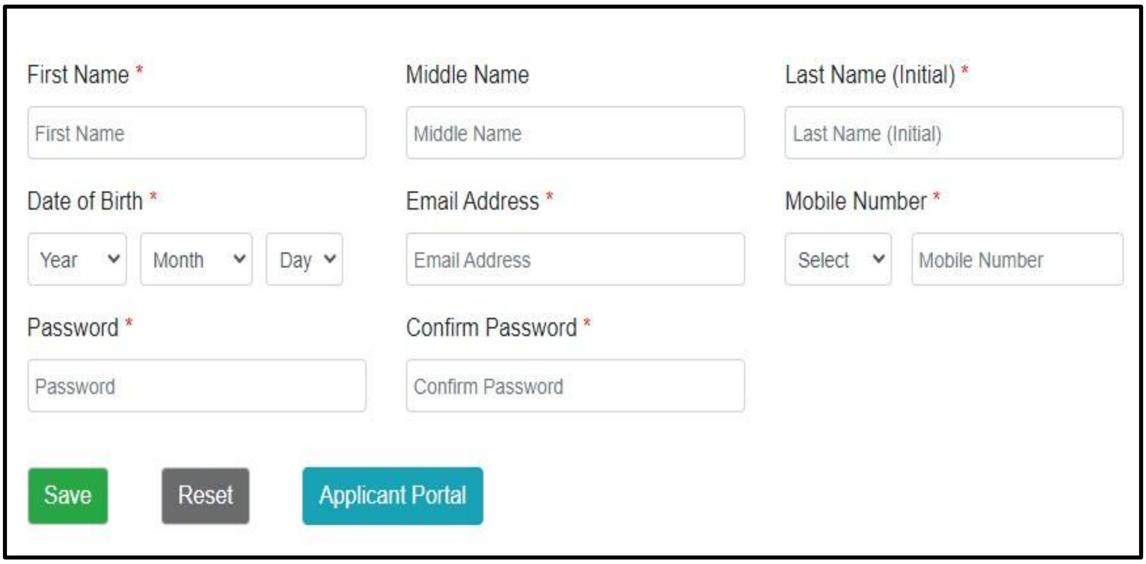
Step 1 - விண்ணப்பிக்கும் முன், தயார் நிலையில் வைத்திருக்க வேண்டியவை:

1. விண்ணப்பதாரரின் அலைபேசி எண்**(whatsapp number)**
2. விண்ணப்பதாரரின் email id (newly created)
3. விண்ணப்பதாரரின் பாஸ்போர்ட் சைஸ் புகைப்படம்(**jpeg / jpg** வடிவில்).
4. மற்ற ஆவணங்கள் அனைத்தும் 500 kb-க்கும் குறைவான **PDF/jpeg/jpg** வடிவில் இருக்க வேண்டும்.

   a) ஆதார் அட்டை
   b) +2 மதிப்பெண் பட்டியல்**(original or downloaded)**
   c) சாதிச் சான்றிதழ்
   d) விளையாட்டில் சிறப்புத் தகுதிக்கான சான்றிதழ்கள் - for sports quota
   e) முன்னாள் படை வீரர் சான்றிதழ் - for ex-serviceman quota
   f) மாற்றுத் திறனாளர் சான்றிதழ் - for physically challenged quota
   g) அந்தமான் நிகோபார் தீவின் தமிழ் இனத்தைச் சேர்ந்தவர் என்பதற்கான சான்றிதழ் - for Tamil origin from Andaman Nicobar quota

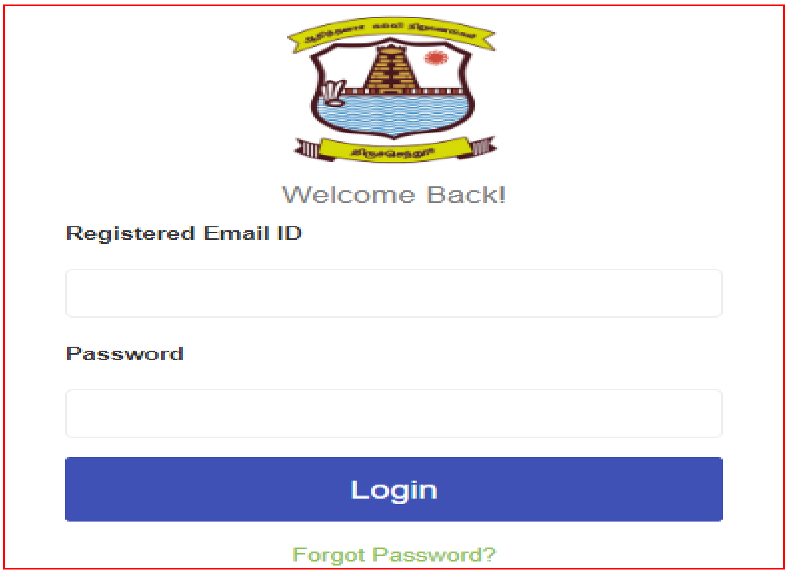
Step 2 - Registration

- முதலாவதாக, google chrome(Windows10) / Microsoft Edge / Firefox தேடுதளத்தில் www.gacw.in என்று டைப் செய்து கல்லூரி இணையதள பக்கத்திற்குள் சென்று **'Apply Now'** என்ற பட்டனைக் கிளிக் செய்து **Sign Up-New Applicant**-ஐக் கிளிக் செய்தால் கீழே காணப்படும் திரை தோன்றும்.


First Name *
First Name
Middle Name
Middle Name
Last Name (Initial) *
Last Name (Initial)
Date of Birth *
Year
Month
Day
Email Address *
Email Address
Mobile Number *
Select
Mobile Number
Password *
Password
Confirm Password *
Confirm Password
Save
Reset
Applicant Portal

- First Name என்பதில் உங்களது முழுப் பெயரையும் Last Name என்பதில் உங்களது initial-ஐயும் பதிவு செய்யவும்.
- பெயர் மற்றும் பிறந்தநாள் ஆகியவற்றை தங்களது கல்விச் சான்றிதழில் உள்ளது போல் சரியாக டைப் செய்யவும்.

- Email id மற்றும் Mobile number **(WhatsApp number)**-ஐ சரியாக டைப் செய்யவும்.
- 6 முதல்10 எழுத்துக்களுடைய password-ஐ உங்கள் விருப்பப்படி உருவாக்கி, password மற்றும் confirm password என்பதில் டைப் செய்யவும். இந்த password-ஐப் பத்திரமாக வைத்திருக்கவும்.
- Save பட்டனை அழுத்தவும்.
- Save பட்டனை அழுத்தியவுடன் தங்களுடைய கணக்குபதிவு செய்யப்பட்டு உறுதி செய்யப்படும்.
- விண்ணப்பத்தை பூர்த்தி செய்வதற்கு, 'Applicant Portal'-ஐக் கிளிக் செய்யவும். அல்லது 'Click Here to complete your application'-ஐக் கிளிக் செய்யவும். கீழே காணப்படும் திரை தோன்றும்.



- பதிவு செய்யப்பட்ட Email id, password டைப் செய்த பின் Login-ஐக் கிளிக் செய்யவும்.
- "Program details" tab-ஐக் க்ளிக் செய்த பின், உங்களுக்குத் தேவையான கல்லூரி மற்றும் பாடப் பிரிவிற்கான விண்ணப்பத்தை பூர்த்தி செய்யவும்.

Step 3 - Programme (Course) Details - பயிற்றுவிக்கப்படும் பாடப்பிரிவுகள்:

- ADD பட்டனைக் கிளிக் செய்யவும்.
- Select Institute என்பதில் Govindammal Aditanar College for Women, Tiruchendur-ஐத் தேர்ந்தெடுக்கவும்.
- Program Group என்பதில் "GACW UG"-ஐத் தேர்ந்தெடுக்கவும்.
- Program என்பதில், நீங்கள் விண்ணப்பிக்க விரும்பும் பாடப்பிரிவைத் தேர்ந்தெடுக்கவும். அதற்கு முன், நீங்கள் விண்ணப்பிக்க விரும்பும் பாடப்பிரிவிற்கான **Eligibility**-ஐ சரிபார்த்துக் கொள்ளவும்.
- Batch என்பதில், 2023-2026-ஐத் தேர்வு செய்யவும்.
- Community என்பதில், தங்களுக்கான சரியான பிரிவினை தேர்வு செய்தபின் **Save** பட்டனைக் கிளிக் செய்யவும்.

குறிப்பு

- **ஒன்றுக்கு மேற்பட்ட பாடப்பிரிவுகளுக்கு விண்ணப்பிக்க விரும்பினால், மீண்டும் ADD பட்டனை அழுத்தவும்.**

Step 4 - Personal Details - விண்ணப்பதாரர் பற்றிய விவரம்:

- சமீபத்தில் எடுக்கப்பட்ட jpeg/jpg வடிவில் உள்ள பாஸ்போர்ட் சைஸ் புகைப்படம் upload செய்யவும்.
- கேட்கப்பட்டுள்ள விபரங்கள் அனைத்தையும் பதிவு செய்தபின், **Save** பட்டனைக் கிளிக் செய்யவும்.

Step 5 - Contact Details:

- Add Address-ஐக் கிளிக் செய்யவும்.
- "Communication Address"-ஐக் கிளிக் செய்யவும்.
- வீட்டு முகவரி, நாடு, மாநிலம், தாலுக்கா, postal code முதலிய விவரங்களைப் பதிவு செய்தபின், **Add Address** பட்டனைக் கிளிக் செய்யவும்.

Step 6 - Parent and Guardians Details - பெற்றோர் / பாதுகாவலர் பற்றிய விவரம்:

- ADD பட்டனைக் கிளிக் செய்யவும்.
- Annual Income-ல் நம்பரை மட்டும் டைப் செய்யவும்.
- கேட்கப்பட்டுள்ளமற்ற அனைத்து விவரங்களையும் பதிவு செய்தபின் Save பட்டனைக் கிளிக் செய்யவும்.

Step 7 - Educational Background - விண்ணப்பதாரரின் கல்வித் தகுதி பற்றிய விவரம்:

- ADD பட்டனைக் கிளிக் செய்யவும்.
- Registration number-ல்**+2 Register number**-ஐ டைப் செய்யவும்.
- School name-ஐ select செய்யவும். தாங்கள் படித்த பள்ளியின் பெயர் பட்டியலில் இடம் பெறவில்லை என்றால் Others-ஐ select செய்து, தாங்கள் படித்த பள்ளியின் பெயரை டைப் செய்யவும்.
- Year of Exam and Month of Exam பதிவு செய்யவும்.
- Exam Board-ஐக் கிளிக் செய்து, நீங்கள் பயின்ற **Exam Board** அல்லது **Group Code**-ஐ select செய்யவும்.
- +2 தேர்வில், ஒவ்வொரு பாடத்திலும் தாங்கள் பெற்றுள்ள மதிப்பெண்களை டைப்செய்து தேர்வு செய்யவும்.
- +2 வில் தாங்கள் படித்த பாடங்களின் பெயர்களை (Languages-**மொழிப் பாடங்கள் தவிர**) அதற்குரிய கட்டத்தில் டைப் செய்தபின், Save பட்டனைக் கிளிக் செய்யவும்.

Step 8 - Upload Documents - சான்றிதழ்களை பதிவேற்றம் செய்தல்:

- PDF/jpeg/jpg வடிவில் தயார் செய்து வைத்துள்ள அனைத்து ஆவணங்களையும் ஒவ்வொன்றாக upload செய்யவும்.

Step 9 - Submission

- **I Agree-ஐக்** கிளிக் செய்து **Pay and Submit** பட்டனை அழுத்தவும்.
- Payment option வழியாக விண்ணப்பப் படிவத்திற்கான தொகையைச் செலுத்தவும் **(Rs.100 for one programme/course)**.
- **Print Profile-ஐக்** கிளிக் செய்து, உங்கள் விண்ணப்பத்தினை download செய்யவும்.

உங்கள் சேர்க்கை தொடர்பான விபரங்களுக்காக நீங்கள் கல்லூரிக்கு வரும் போது, பதிவிறக்கம் செய்யப்பட்ட விண்ணப்பத்தின் அச்சிடப்பட்ட நகலை **(print profile)** கொண்டுவரவும்.

குறிப்பு

1. விண்ணப்பத்தை Submit செய்வதற்கு முன்னர்

- அதில் உள்ள விவரங்களை திருத்துவதற்கு, அல்லது
- ஏற்கனவே பதிவு செய்த விபரங்களை update செய்வதற்கு,
- payment portal சென்று விண்ணப்ப படிவத்திற்கான கட்டணத்தை செலுத்துவதற்கு, மற்றும்
- கூடுதலாக ஒன்று அல்லது ஒன்றுக்கு மேற்பட்ட பாடப்பிரிவிற்கு விண்ணப்பிப்பதற்கு,

கல்லூரி இணையதள (**www.gacw.in**) பக்கத்திற்குள் சென்று **'Apply Now'** என்ற பட்டனைக் கிளிக் செய்து **Login-Registered Applicant**-ஐக் கிளிக் செய்யவும்.

2. **விண்ணப்ப படிவத்திற்கான கட்டணம் செலுத்திய பிறகு, வேறு பாடப்பிரிவிற்கு விண்ணப்பிக்க விரும்பினால் வேறு ஒரு email ID-யில் புதிதாக Register செய்ய வேண்டும்.**

3. ஒருமுறை விண்ணப்பத்தினை submit செய்தபின் அதில் திருத்தங்கள் ஏதும் செய்ய இயலாது என்பதால் அதிக கவனமுடன் சரியான விபரங்களை பதிவு செய்யவும்.